

Na osnovu člana 44. Zakona o RTV BPK Goražde (Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona, broj: 7/02 i 8/09), Skupština Javnog preduzeća Radio-televizija Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na sjednici održanoj dana 4.2.2010. godine u Goraždu, usvojila je

S T A T U T

Javnog preduzeća Radio-televizija Bosansko- podrinjskog kantona Goražde, d.o.o.

I- OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim Statutom utvrđuje se:

- firma i sjedište
- djelatnost
- osnovni kapital i visina udjela
- fond rezervi
- prava, obaveze i odgovornosti u pravnom prometu
- vođenje poslovanja i zastupanje
- način utvrđivanja i diobe dobiti i pokrića gubitka
- prava i obaveze osnivača
- organizacija
- opšti akti
- promjena oblika i prestanak
- organi, njihov izbor, opoziv i nedležnosti
- urednički kolegij
- prava i obaveze osnivača i zaposlenih radnika
- način izvještavanja i poslovanja
- finansiranje
- planiranje poslovanja i poslovne knjige preduzeća
- poslovna tajna
- zaštita životne sredine
- nedopuštene i ograničene aktivnosti
- zabrana konkurencije
- postupak izmjena i dopuna Statuta
- prelazne i završne odredbe

II- FIRMA I SJEDIŠTE

Član 2.

Preduzeće će poslovati pod firmom Javno preduzeće Radio-televizija Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, društvo sa ograničenom odgovornošću.

Skraćeni naziv firme je: JP RTV BPK Goražde d.o.o.

U svom poslovanju preduzeće koristi firmu u punom ili skraćenom obliku kako je i upisano u sudskom registru.

Član 3.

Sjedište preduzeća je u Goraždu u ulici Zaima Imamovića br.2.

Sjedište može biti izmjenjeno Odlukom Nadzornog odbora uz saglasnost osnivača.

Promjena sjedišta mora biti upisana u sudski registar.

Član 4.

Preduzeće ima pečat i štambilj.

Pečat preduzeća je okruglog oblika prečnika 30 mm sa tekstom firme preduzeća iz člana 2. stav 1. ovog Statuta ispisan na jednom od službenih pisama u BPK Goražde.

Preduzeće ima štambilj pravougaonog oblika i sadrži firmu preduzeća vodoravno ispisan na jednom od službenih pisama u BPK Goražde, sa mjestom za broj i datum, kao i štambilj sa firmom preduzeća vodoravno ispisan na jednom od službenih pisama u BPK Goražde, bez mjesta za broj i datum.

Broj pečata i štambilja preduzeća, korišćenje, čuvanje, način upotrebe i uništavanje pečata utvrdiće uprava preduzeća posebnim aktom.

III- DJELATNOST

Član 5.

92. REKREATIVNE, KULTURNE I SPORTSKE DJELATNOSTI

Filmska i videodjelatnost

92.1192.110 Snimanje filmova i videofilmova

92.1292.120 Distribucija filmova i videofilmova

92.1392.130 Prikazivanje filmova

Radio i televizijska djelatnost

92.2092.200 Radio i televizijska djelatnost

Ostale zabavne djelatnosti

92.3192.310 Umjetničko književno stvaralaštvo i scensko izvođenje(reproduktivne umjetnosti)

92.3292.320 Djelatnost objekata za kulturne priredbe

92.3392.330 Djelatnost sajмова i zabavnih parkova

- 92.3492.340 Ostale zabavne djelatnosti d.n.
- Djelatnosti novinskih agencija
- 92.4092.400 Djelatnosti novinskih agencija
- Djelatnosti biblioteka, arhiva, muzeja i ostalih kulturnih djelatnosti
- 92.51 Djelatnost biblioteka i javnih arhiva
- 92.511 Djelatnost biblioteka
- 92.512 Djelatnost javnih arhiva
- 92.52 Djelatnost muzeja, zaštita kulturne baštine
- 92.521 Djelatnost muzeja
- 92.522 Zaštita kulturne baštine
- 74.40 Reklama i propaganda
- Reklama i propaganda
- 64.200 Telekomunikacije
- 22 IZDAVAČKA I TISKOVNA DJELATNOST UMNOŽAVANJE
SNIMLJENIH ZAPISA
- Izdavačka djelatnost
- 22.1122.110 Izdavanje knjiga
- 22.1222.120 Izdavanje novina
- 22.1322.130 Izdavanje časopisa i periodičnih publikacija
- 22.1422.140 Izdavanje zvučnih zapisa
- 22.1522.150 Ostala izdavačka djelatnost
- Tiskovna djelatnost i uslučne djelatnosti u svezi sa tiskom
- 22.2122.210 Tisak novina
- 22.2222.220 Tisak d.n.
- 22.2322.230 Knjigovezački i završni radovi
- 22.2422.240 Priprema i izrada tiskovne forme
- 22.2522.250 Ostale usluge u vezi sa tiskom
- Umnožavanje (reprodukcija) snimljenih zapisa
- 22.3122.310 Umnožavanje (reprodukcija) zvučnih zapisa
- 22.3222.320 Umnožavanje (reprodukcija) videozapisa
- 22.3222.330 Umnožavanje (reprodukcija) kompjuterskih zapisa

Član 6.

Preduzeće može obavljati poslove samo u okviru djelatnosti upisane u sudski registar. Preduzeće može obavljati i druge poslove koji se uobičajno obavljaju uz djelatnosti upisane u sudski registar u obimu i na način koji su potrebni za poslovanje, a ne predstavljaju obavljanje tih poslova kao redovne djelatnosti.

Član 7.

U okviru osnovne djelatnosti- proizvodnja i emitovanje programa J.P. RTV BPK Goražde dužna je emitovati 8 sati dnevno vlastitog programa. Najmanje ½ dnevno emitovanog programa mora se sastojati od emisija koje su proizvedene u BPK Goražde.

IV- OSNOVNI KAPITAL I VISINA UDJELA

Član 8.

Osnovni kapital preduzeća čini novac u iznosu od 10.000,00 KM i stvarima u iznosu 81.413KM od u kojem je izražen 100% udjel osnivača.

Osnovni iznos kapitala se ne može smanjiti ispod iznosa utvrđenog Zakonom.

Osnivač može u toku poslovne godine povećati vrijednost osnovnog kapitala Preduzeća novim ulaganjem.

Član 9.

Povećanja i smanjenje osnovnog kapitala vrši se na osnovu Odluke osnivača.

V- FOND REZERVI

Član 10.

Preduzeće formira obavezne rezerve.

U obavezne rezerve se svake finansijske godine od dobiti koju preduzeće ostvari, unosi najmanje 5%, dok rezerve ne dostignu 20% od ukupnog osnovnog kapitala.

VI- PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI U PRAVNOM PROMETU

Član 11.

Sredstva preduzeća su u pravnom prometu.

Preduzeće u pravnom prometu zaključuje Ugovore i vrši druge pravne poslove i radnje u okviru svoje pravne sposobnosti.

Član 12.

Preduzeće odgovara za svoje obaveze cjelokupnom svojom imovinom.

Preduzeće ne može odgovarati za svoje obaveze niti mogu biti predmet prinudne naplate, prirodna bogatstva i dobra u opštoj upotrebi, objekti od posebnog interesa koji su od strane osnivača povjereni preduzeću na upravljanje i korištenje.

Preduzeće odgovara za obaveze drugih društava koje preuzme ugovorom.

VII- VOĐENJE POSLOVANJA I ZASTUPANJE PREDUZEĆA

Član 13.

Preduzeće zastupa Uprava. Uprava organizuje rad i rukovodi poslovanjem, zastupa i predstavlja Preduzeće i odgovara za zakonitost poslovanja.

Lica ovlaštena za zastupanje upisuju se u registar Preduzeća i mogu poduzimati sve radnje i obavljati poslove u ime i za račun Preduzeća u okviru datih ovlaštenja.

VIII- NAČIN UTVRĐIVANJA I DIOBE DOBITI I POKRIĆE GUBITKA

Član 14.

Utvrđivanje prihoda, rashoda i rezultata poslovanja vrši se polugodišnjem i godišnjem obračunu u skladu sa Zakonom.

Član 15.

Dobit koja ostaje Preduzeću predstavlja /neto/ dobit.

Neto dobit je finansijski rezultat poslovanja Preduzeća u toku poslovne godine, koja se dobije poslije odbitka svih troškova poslovanja i svih davanja po osnovu doprinosa, poreza i drugih finansijskih tereta.

Član 16.

Osnivač na kraju poslovne godine odlučuje o raspodjeli dobiti u skladu sa Zakonom.

Član 17.

Ako Preduzeće u poslovanju po završnom računu iskaže gubitak taj gubitak će se prvenstveno pokriti iz sredstava preduzeća, koja se u skladu sa propisima mogu koristiti za pokrivanje gubitaka.

Ukoliko se gubitak ne može pokriti iz sredstava Preduzeća, pokreće se postupak u skladu sa Zakonom.

IX- PRAVA I OBAVEZE OSNIVAČA

Član 18.

Osnivač Preduzeća je Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde u skladu sa Zakonom o RTV BPK, Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine i Zakonom o privrednim društvima.

Prava i obaveze osnivača utvrđene Zakonom i ovim Statutom vrši Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

X- ORGANIZACIJA

Član 19.

Preduzeće posluje kao jedinstveni pravni subjekat a može imati svoje podružnice koje će u pravnom prometu istupati u ime i za račun Preduzeća u granicama ovlaštenja koje dobije od Osnivača.

Član 20.

Preduzeće je organizovano u službe i radne jedinice i to:

- Radio Goražde
- TV BPK Goražde
- Uslužno-tehnička služba.

XI- OPŠTI AKTI

Član 21.

Opšti akti Preduzeća su:

- Statut
- Poslovnik o radu Skupštine
- Poslovnik o radu Nadzornog odbora,
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova
- Pravilnik o radu i
- Drugi opšti akti.

XII- PROMJENA OBLIKA I PRESTANAK

Član 22.

Preduzeće je osnovano na neodređeno vrijeme i traje dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za njegovo postojanje.

Preduzeće prestaje:

- Odlukom Osnivača i
- U slučajevima predviđenim Zakonom.

XIII- ORGANI, NJIHOV IZBOR, OPOZIV I NADLEŽNOSTI

Član 23.

Organi Preduzeća su:

- Skupština
- Nadzorni odbor
- Uprava /menadžment/ i
- Odbor za reviziju

SKUPŠTINA:

Član 24.

Pored nadležnosti utvrđenih u Zakonu o privrednim društvima, Skupština donosi odluke o slijedećem:

- statutu, uz prethodnu saglasnost osnivača.
- poslovniku ili poslovnica, na prijedlog nadzornog odbora.
- etičkom kodeksu, na prijedlog nadzornog odbora.
- planu poslovanja, odnosno revidiranom planu poslovanja u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima.

NADZORNI ODBOR:

Član 25.

Pored nadležnosti utvrđenih u Zakonu o privrednim društvima, Nadzorni odbor ima i sljedeće nadležnosti:

- priprema Etički kodeks i predlaže ga Skupštini JP RTV BPK Goražde;
- priprema statut, poslovnik i predlaže ih Skupštini JP RTV BPK Goražde;
- imenuje i razrješava članove uprave u skladu s postupcima utvrđenim u statutu JP RTV BPK Goražde;
- vrši izbor kandidata odbora za reviziju i podnosi prijedlog za njegovo imenovanje Skupštini JP RTV BPK Goražde;
- razmatra i nadzire postupak javnih nabavki i nadzire njihovo provođenje;
- daje mišljenje Skupštini JP RTV BPK Goražde o prijedlogu uprave za raspodjelu dobiti.
- daje ovlaštenja za aktivnosti koje su ograničene na temelju odredaba Zakona o javnim preduzećima;
- na prijedlog glavnog i odgovornog urednika utvrđuje programsku politiku JP RTV BPK Goražde i usvaja programske šeme;
- vrši druge poslove utvrđene Zakonom RTV BPK i Statutom JP RTV BPK Goražde;
- imenuje i razrješava glavnog i odgovornog urednika;
- donosi opšti akt o emitovanju ekonomsko-propagandnog programa i naplate pretplate;
- odobrava nabavku dodatnih programskih usluga;
- odlučuje o izboru logotipa JP RTV BPK Goražde.

Član 26.

Nadzorni odbor broji 5 članova.

Predsjednika i članove Nadzornog odbora imenuje i razrješava Skupština uz saglasnost Vlade kantona.

Tri člana Nadzornog odbora imenuju se iz reda osnivača, jedan član imenuje se iz reda uposlenika, te jedan član ispred lokalnih zajednica sa područja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Mandat članovima Nadzornog odbora JP RTV BPK Goražde traje četiri godine.

Način rada Nadzornog odbora regulisati će se Poslovníkom o radu Nadzornog odbora. Za Predsjednika i članove Nadzornog odbora može se imenovati lice sa najmanje VII stepenom školske spreme.

UPRAVA JP RTV BPK Goražde

Član 27.

Posao uprave JP RTV BPK Goražde obavlja direktor.

Pored nadležnosti utvrđenih u Zakonu o privrednim društvima, Uprava je nadležna za:

- Izveštavanje Nadzornog odbora JP RTV BPK Goražde na njegov zahtjev;
- Provođenje Statuta, Etičkog kodeksa i drugih akata JP RTV BPK Goražde;
- Imenuje i razrješava urednika televizije i urednika radija;
- Osigurava provođenje propisa za postupak javnih nabavki,
- Vrší izradu i odgovorna ja za provedbu planova poslovanja;
- Priprema godišnje i periodične planove i izvještaje poslovanja kao i godišnje i periodične planove finansijskog poslovanja;
- Priprema prijedlog o raspodjeli profita ili pokrivanju gubitka;
- Osigurava neophodne tehničke i materijalne pretpostavke za provedbu programskih sadržaja;
- Utiče na vrstu i obim programskih sadržaja isključivo sa finansijskog aspekta;
- Vrší druge aktivnosti neophodne za nesmetano poslovanje JP RTV BPK Goražde u skladu sa zakonom i Statutom JP RTV BPK Goražde.

DIREKTOR

Član 28.

Direktor rukovodi poslovanjem, zastupa i predstavlja JP RTV BPK Goražde i odgovara za zakonitost poslovanja.

Položaj, ovlaštenja, odgovornosti i prava direktora uređuju se Statutom JP RTV BPK Goražde.

Za direktora može biti imenovana osoba koja ima visoku stručnu spremlu, pet godina radnog iskustva na rukovodećim radnim mjestima koja se ističe organizacijskim sposobnostima.

Direktora imenuje Nadzorni odbor JP RTV BPK Goražde na temelju javnog konkursa, ponuđenog plana i programa uz prethodnu saglasnost Vlade Kantona.

Direktor se imenuje na period od četiri godine.

Osoba koja nije dobila saglasnost Vlade BPK Goražde ne može na ponovnom konkursu biti imenovana za direktora, odnosno vršiooca dužnosti direktora.

Ako se ne izvrši imenovanje direktora, Nadzorni odbor imenuje vršiooca dužnosti direktora najduže na period do šest mjeseci.

Vršilac dužnosti direktora bira se iz reda uposlenika i mora posjedovati najmanje visoku stručnu spremlu.

Član 29.

Nadzorni odbor imenuje direktora preduzeća većinom glasova članova Nadzornog odbora na osnovu javnog konkursa iz reda kandidata koji po menadžerskim znanjima i iskustvu nabolje odgovaraju za izvršenje operativnih i poslovnih potreba javnog preduzeća, a ne mogu imati funkciju u političkim strankama, a sve u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH i odredbama Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti Federacije Bosne i Hercegovine.

Za direktora preduzeća može biti imenovana osoba koja pored opštih uslova propisanim Zakonom ispunjava i slijedeće uslove:

- da posjeduje VII stepen stručne spreme
- da ima najmanje 5 /pet/ godine radnog iskustva na rukvođćim poslovima
- da nema smetnji za imenovanje utvrđćnim Zakonom

Imenovanje direktora vršit će se u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH i odredbama Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti Federacije Bosne i Hercegovine.

Mandat direktora preduzeća traje 4 /ćetiri/ godine.

Osoba koja nije dobila saglasnost Vlade BPK Gorađe ne može na ponovnom konkursu biti imenovana za direktora, odnosno vršioća dužnosti direktora.

Ako se ne izvrši imenovanje direktora, Nadzorni odbor imenuje vršioća dužnosti direktora najduđe na period do šest mjeseci.

Vršilac dužnosti direktora bira se iz reda uposlenika i mora posjedovati najmanje visoku stručnu spremu.

Član 30.

Mandat člana Uprave može prestati i prije isteka perioda od 4 /ćetiri/ godine i to:

- ostavkom
- razrješenjem /o ćemu po prijedlogu Nadzornog odbora odlučuje Skupština, a po prethodnom provedenom postupku utvrđćivanja odgovornosti/
- prestankom radnog odnosa u preduzeću po drugom osnovu
- nastupanje smetnji za obavljanje funkcije člana Uprave, u skladu sa Zakonom
- u upravu ne može biti imenovano lice koje vrši funkciju u politićkoj stranci

ODBOR ZA REVIZIJU

Član 31.

U JP RTV BPK Gorađe formira se odbor za reviziju i angađuje nezavisni revizor koji podnosi godišnji izvještaj o izvršenoj reviziji u skladu sa važećim zakonskim propisima.

XIV – UREDNIČKI KOLEGIJ

Član 32.

Direktor, glavni i odgovorni urednik, urednik televizije i urednik radija sačinjavaju Urednički kolegij preduzeća.

Urednički kolegij jedini je nadležan za iznošenje stavova po pitanju reakcija na programske sadržaje u javnosti.

Urednički kolegij svoje istupe u javnosti mora imati u pisanoj formi uz usaglašene stavove svih članova Uredničkog kolegija, konačnu odluku donosi Nadzorni odbor preduzeća.

UREDNIK J.P.RTV BPK

Član 33.

Preduzeće ima glavnog i odgovornog urednika, urednika televizije i urednika radija. Preduzeće može imati više odgovornih urednika za pojedine segmente programa.

Član 34.

Za glavnog i odgovornog urednika preduzeća može biti imenovana osoba koja ima visoku stručnu spremu, pet godina radnog iskustva u novinarskoj struci nakon sticanja diplome i koja se ističe organizacijskim sposobnostima.

Glavnog i odgovornog urednika preduzeća imenuje Nadzorni odbor na osnovu javnog konkursa. Statutom preduzeća bliže se uređuju prava, obaveze i odgovornosti glavnog i odgovornog urednika u skladu sa zakonom i drugim važećim propisima. Glavni i odgovorni urednik preduzeća imenuje se na period od četiri godine uz mogućnost ponovnog izbora.

Ako se ne izvrši imenovanje Glavnog i odgovornog urednika preduzeća, nadzorni odbor imenuje vršioca dužnosti najduže na period do šest mjeseci.

Vršilac dužnosti bira se iz reda uposlenika i mora posjedovati najmanje visoku stručnu spremu.

Glavni i odgovorni urednik odgovoran je za ukupnu programsku orijentaciju kao i za svaku informaciju objavljenu u programu osim saopštenja.

Član 35.

Za urednika televizije i urednika radija može biti imenovana osoba koja ima visoku stručnu spremu, tri godine radnog iskustva u novinarskoj struci nakon sticanja diplome i koja se ističe organizacijskim sposobnostima.

Urednika televizije i urednika radija imenuje direktor, na osnovu javnog konkursa.

Urednik televizije i urednik radija biraju se na neodređeno vrijeme.

Ako se ne izvrši imenovanje urednika televizije i urednika radija, direktor imenuje vršioca dužnosti najduže na period do šest mjeseci.

Vršilac dužnosti bira se iz reda uposlenika i mora posjedovati najmanje visoku stručnu spremu.

Urednik televizije i urednik radija odgovorni su za ukupnu programsku orijentaciju kao i za sve informacije objavljene u programu, osim saopštenja.

Član 36.

Glavni i odgovorni urednik, urednik televizije i urednik radija imaju pravo i dužnosti:

- da učestvuju u utvrđivanju programske politike i neposredno je odgovoran za realizaciju programskih planova i projekcija,
- da redovito analiziraju ostvarivanje uređivačke politike i predlažu mjere za unaprjeđenje strukture i koncepta programa,
- da iniciraju suradnju sa kulturnim, obrazovnim i naučnim institucijama i istaknutim stvaraocima,
- da ne dozvole emitovanje onih sadržaja čije su poruke u suprotnosti sa društvenim normama, kodeksom za uređivanje televizijskog i radio programa donesenim od strane Regulatorne agencije za komunikacije /RAK/, kodeksom ostvarivanja programske, jezičke i ekonomsko-propagandne politike ili su u suprotnosti sa zagwarantovanim slobodama i pravima čovjeka i građanina, kao u slučajevima nepridržavanja usvojenih principa uređivačke politike.
- učestvuju u radu Uredničkog vijeća RTV Goražde.

XV- PRAVA I OBAVEZE OSNIVAČA I ZAPOSLENIH RADNIKA

Član 37.

Preduzećem u ime Osnivača upravlja Skupština preduzeća.

Skupština broji 7 članova.

Predsjednika i članove Skupštine imenuje i razrješava Vlada Kantona sukladno Zakonu o ministarskim vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji Bosne i Hercegovine i Zakonu o sukobima interesa u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine.

Četiri člana Skupštine imenuju se iz reda osnivača, jedan član imenuje se iz reda uposlenika, a dva člana ispred lokalnih zajednica sa područja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Mandat članovima Skupštine JP RTV BPK Goražde traje četiri godine.

Član 38.

Zaposlenici ostvaruju prava u skladu sa važećim zakonskim propisima, kolektivnim ugovorima i aktima preduzeća.

Ugovorom o radu urediće se prava, obaveze i odgovornost zaposlenika u preduzeću u skladu sa važećim Zakonima, kolektivnim ugovorom i aktima preduzeća.

XVI- NAČIN IZVJEŠTAVANJA I POSLOVANJA

Član 39.

Informacije o radu preduzeća dostupne su javnosti u skladu sa važećim propisima.

Struktura izvještavanja u preduzeću je slijedeća:

-Uprava ima obavezu izvještavati Nadzorni odbor a na zahtjev Nadzornog odbora, dostaviti izvještaj u roku 15 dana od dana dostave zahtjeva.

-Uprava je obavezna pismeno izvjestiti Nadzorni odbor po saznanjima ili uočenom nezakonitom ili nedjelotvornom ponašanju koje direktno ili indirektno utiče na poslovanje.

U pogledu nadležnosti za smjenjivanje člana /članova/ organa upravljanja primjenjuju se važeći propisi a procedura će biti propisano poslovníkom o radu svakog pojedinog organa upravljanja.

XVII- FINANSIRANJE

Član 40.

Finansijska sredstva potrebna za rad JP RTV BPK Goražde osiguravaju se iz slijedećih izvora:

- prodajom vlastitih proizvoda i vršenjem usluga u okviru osnovne i sporedne djelatnosti,
- Budžeta Kantona u visini finansijskih sredstava potrebnih za isplatu plaća i doprinosa za najviše 20 uposlenika, s tim da na sistematizaciju radnih mjesta i zadataka te visinu koeficijenata saglasnost daje Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.
- Drugih izvora prihoda, u skladu sa važećim propisima.

XVIII- PLANIRANJE POSLOVANJA I POSLOVNE KNJIGE

Član 41.

Preduzeće planira svoje poslovanje na osnovu godišnjih i trogodišnjih planova.

Preduzeće planiranje poslovanja i razvoja prilagođava ciljevima radi kojih je osnovano i uslovima djelovanja zakonitosti tržišta.

Član 42.

Preduzeće donosi godišnje planove poslovanja i mjesečne operativne planove poslovanja.

Preduzeće će usaglašavati trogodišnji plan poslovanja sa kretanjima uslova poslovanja, odnosno vršiti revidiranje trogodišnjeg plana na godišnjem nivou.

Član 43.

Plan poslovanja preduzeća će obavezno sadržavati:

- predviđanje prihoda i rashoda
- kapitalne izdatke predviđene za period obuhvaćen planom
- izvor finansija za predviđene kapitalne izdatke
- sve zajmove i kredite čije je uzimanje planirano u periodu koji plan poslovanja obuhvata
- garancije čije je uzimanje predloženo za osiguranje zajmova, odnosno kredita
- prijedloge za osnivanje ili kupovinu drugih preduzeća, uključujući i kadrovske potrebe u slučaju osnivanja, odnosno kupovine preduzeća
- prijedloge za korištenje dobiti, prihoda u periodu obuhvaćenom planom
- predviđene finansijske i druge izvještaje
- zapošljavanje kao i predviđanje troškova za to.

Član 44.

O radu i poslovanju preduzeća vode se poslovne knjige u skladu sa zakonom. Preduzeće je dužno za svaku poslovnu godinu u skladu sa važećim zakonskim propisima sastaviti periodični obračun i završni račun.

XIX- POSLOVNA TAJNA

Član 45.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci utvrđeni opštim aktom, čije bi saopštavanje ili davanje na uvid neovlašćenom licu bilo protivno poslovanju i štetilo njegovim interesima i poslovnom ugledu.

Član 46.

Isprave i podatke koji se smatraju poslovnom tajnom, može drugim licima saopštavati Uprava preduzeća, a pojedine vrste isprava i podataka rukovodeći zaposlenici, kao i lica određena opštim aktima o poslovnoj tajni.

Član 47.

Poslovnu tajnu su dužni čuvati svi zaposlenici preduzeća, Uprava i Nadzorni odbor ukoliko na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

Dužnost čuvanja poslovne tajne traje i poslije radnog vremena zaposlenika u preduzeću odnosno prestanka članstva u Upravi ili u Nadzornom odboru.

XX- ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 48.

Prilikom obavljanja poslova u okviru djelatnosti Preduzeća potrebno je preduzimati sve mjere zaštite unapređenje životne sredine u skladu sa važećim propisima.

XXI- NEDOPUŠTENE I OGRANIČENE AKTIVNOSTI

Član 49.

Preduzeće ne smije preduzimati aktivnosti koje su zabranjene ili ograničene odredbama Zakona o javnim preduzećima.

XXII- ZABRANA KONKURENCIJE

Član 50.

Zaposlenicima preduzeća zabranjeno je obavljanje poslova za svoj račun iz okvira registrovane djelatnosti preduzeća, bez odobrenja Uprave.

XXIII- POSTUPAK IZMJENA I DOPUNA STATUTA

Član 51.

Izmjene i dopune ovog Statuta predlaže Uprava kada takva obaveza nastaje po zakonu ili je opravdana radi utvrđivanja odnosa u preduzeću.

Član 52.

Izmjene i dopune statuta stupaju na snagu danom donošenja.

XXIV- PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 53.

Preduzeće ima obavezu najkasnije 30 (trideset) dana od donošenja Statuta da uskladi ostale akte preduzeće sa Statutom.

Na pitanja koja nisu regulisana ovim Statutom primjenjivat će se odredbe Zakona o RTV BPK, Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH, Zakona o privrednim društvima i Zakona o radu, te drugi važećim propisima iz oblasti koju regulišu.

Član 54.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje da važi dosadašnji Statut Javnog preduzeća Radio-televizija Bosansko-podrinjskog kantona (Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona, broj: 4/03) od 18.aprila 2003. godine.

Član 55.

Ovaj Statut stupa na snagu dobijanjem saglasnosti od strane Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

*Na ovaj Statut, Skupština BPK Goražde dala je saglasnot
Svojom Odukom broj: 01-02-143/10 od 23.2.2010.god.*

Goražde, 23.2.2010.godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE

Admir Osmanspahić